

IPCHILE
INSTITUTO PROFESIONAL DE CHILE

ESCUELA
ADMINISTRACIÓN
Y NEGOCIOS

INGENIERÍA EN
ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS

INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TÍTULO:
**Ingeniero en
Administración de Empresas.**

DURACIÓN:
8 semestres.

NUESTRO PLAN DE ESTUDIOS

Al estudiar Ingeniería en Administración de Empresas te entregaremos el conocimiento y la experiencia necesaria para liderar los procesos de cambio que caracterizan a las empresas y los negocios. Para ello, la carrera combina los cursos de formación disciplinar de las áreas funcionales de la empresa, con los procesos de innovación y emprendimiento, así como el uso de las tecnologías. En tercer año la carrera incorpora aspectos relacionados a las estrategias, los proyectos, la innovación y modelos de negocios, así como aspectos del mercado y la gestión, permitiendo que la integración de estos elementos forme profesionales capaces de adaptarse y ser exitosos en un entorno laboral cada vez más dinámico, incorporando certificaciones que permiten mejorar las condiciones de empleabilidad de sus titulados.

INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

PERFIL DE EGRESO

El Ingeniero en Administración de Empresas, es un profesional que cuenta con una formación multidisciplinar en las distintas áreas relacionadas a la administración estratégica de las organizaciones, así como la utilización de herramientas de planificación y control de gestión, modelos de negocios, administración financiera, planificación de los procesos administrativos y funcionales, siendo un profesional capaz analizar, sintetizar, detectar y definir problemas.

Es capaz de liderar e integrar equipos multidisciplinarios, siendo comprometido y ético en su quehacer profesional con sensibilidad a los problemas y necesidades de la sociedad. Su quehacer se enmarca tanto en la proposición de soluciones integradas para la mejora continua, como en el emprendimiento a través de nuevos negocios, de manera efectiva, autónoma y proactiva, apoyándose en herramientas tecnológicas para la optimización de procesos del área u organización, implementando las estrategias en las distintas áreas funcionales de la organización; dirigiendo la ejecución de la planificación estratégica, con el objeto de optimizar los recursos organizacionales.

El Ingeniero en Administración de Empresas se caracteriza por exhibir vocación de servicio, compromiso y conciencia social, siendo capaz de establecer relaciones de cooperación con equipos multidisciplinarios, adaptándose a las exigencias que implica el desempeño técnico, confiando en sus capacidades y gestionando la actualización permanente de sus conocimientos, demostrando, en suma, un alto compromiso ético profesional.

CAMPO LABORAL

El titulado de la carrera de Ingeniería en Administración de Empresas del Instituto Profesional de Chile, podrá desempeñarse en empresas e instituciones públicas y/o privadas de todo tipo, así como emprendimientos propios, administrando los procesos en los ámbitos de las finanzas, gestión de organizaciones, marketing, ventas y operaciones comerciales y gestión de personas. Por otra parte, estará facultado para prestar servicios de asesoría, además del ejercicio libre de su profesión.

¡HABLEMOS!



CLICK AQUÍ



+56 2 2722 4400



INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (*)

I SEMESTRE	II SEMESTRE	III SEMESTRE	IV SEMESTRE	V SEMESTRE	VI SEMESTRE	VII SEMESTRE	VIII SEMESTRE
Taller de Habilidades Comunicacionales	Marketing	Innovación y Emprendimiento	Marketing Digital	Estrategia de Mercado y Diferenciación	Investigación de Mercado	Metodología Aplicada	Branding y Estrategias de Marca
Taller de Nivelación de Matemáticas	Costos y Presupuestos	Finanzas para la Gestión	Administración de Procesos y Contratos	Control de Gestión	Gestión de la Calidad	Estrategias de Mercado y Negocios Electrónicos	Taller Integrado Profesional
Administración Contemporánea	Administración de Personas	Gestión de Clientes	Administración Financiera	Planificación Estratégica	Innovación y Modelos de Negocios	Dirección Estratégica de Negocios	Proyectos de Innovación Empresarial
Contabilidad de Empresa	Razonamiento Matemático y Estadístico	Compensaciones y Remuneraciones	Excel Avanzado - Power BI	Gestión de la Producción	Entornos Económicos	Habilidades Directivas	Dirección Estratégica de Personas
Derecho de Empresa I	Economía General	Derecho de Empresa II	Software ERP	Finanzas Corporativas	Planificación de Proyectos	Evaluación de Proyectos	Dirección y Planificación Financiera
Herramientas de Ofimática I para los Negocios	Herramientas de Ofimática II para los Negocios	Lengua Extranjera I	Lengua Extranjera II	Lengua Extranjera III	Lengua Extranjera IV	Lengua Extranjera V	Cuadro de Mando Integral
Salida Intermedia: Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas Mención Procesos Administrativos, requiere Taller integrado de Procesos Administrativos y Práctica Profesional.							Práctica Profesional

Asignatura de Nivelación en Competencias Básicas Transversales

Asignatura de Nivelación en Competencias Básicas Específicas

Asignatura de Empleabilidad

Asignatura de Integración

Asignatura Disciplinar

NUEVA MODALIDAD CON CERTIFICACIÓN DE CARRERA:

Las certificaciones académicas se obtienen una vez que ha cursado y aprobado todas las asignaturas que conforman la certificación.

CERTIFICACIÓN EN INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO	CERTIFICACIÓN EN ASESORÍAS PYMES	CERTIFICACIÓN EN ANÁLISIS DE PROYECTOS	CERTIFICACIÓN EN MOS - MICROSOFT OFFICE SPECIALIS	CERTIFICACIÓN EN MOS EXPERT
CERTIFICACIÓN EN INNOVACIÓN Y MODELOS DE NEGOCIOS	CERTIFICACIÓN EN ESTRATEGIAS DE MERCADO	CERTIFICACIÓN EN DIRECCIÓN ESTRATÉGICA	CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS DE LENGUA EXTRANJERA	CERTIFICADO EN COMPETENCIAS DIGITALES

CERTIFICACIÓN EXTERNA: Estas certificaciones son voluntarias y para obtenerlas debe rendir un examen ONLINE ante una institución externa, después de haber cursado y aprobado las asignaturas que conforman la certificación. Tiene un costo asociado para el estudiante. Debe contactar a su Dirección de Carrera para rendirla.

INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

DESCRIPCIÓN DE LA CARRERA: Al estudiar Ingeniería en Administración de Empresas te entregaremos el conocimiento y la experiencia necesaria para liderar los procesos de cambio que caracterizan a las empresas y los negocios.

Para ello, la carrera combina los cursos de formación disciplinar de las áreas funcionales de la empresa, con los procesos de innovación y emprendimiento, así como el uso de las tecnologías.

En tercer año la carrera incorpora aspectos relacionados a las estrategias, los proyectos, la innovación y modelos de negocios, así como aspectos del mercado y la gestión, permitiendo que la integración de estos elementos forme profesionales capaces de adaptarse y ser exitosos en un entorno laboral cada vez más dinámico, incorporando certificaciones que permiten mejorar las condiciones de empleabilidad de sus titulados.

PERFIL DE EGRESO: El Ingeniero en Administración de Empresas, es un profesional que cuenta con una formación multidisciplinar en las distintas áreas relacionadas a la administración estratégica de las organizaciones, así como la utilización de herramientas de planificación y control de gestión, modelos de negocios, administración financiera, planificación de los procesos administrativos y funcionales, siendo un profesional capaz analizar, sintetizar, detectar y definir problemas. Es capaz de liderar e integrar equipos multidisciplinarios, siendo comprometido y ético en su quehacer profesional con sensibilidad a los problemas y necesidades de la sociedad. Su quehacer se enmarca tanto en la proposición de soluciones integradas para la mejora continua, como en el emprendimiento a través de nuevos negocios, de manera efectiva, autónoma y proactiva, apoyándose en herramientas tecnológicas para la optimización de procesos del área u organización, implementando las estrategias en las distintas áreas funcionales de la organización, dirigiendo la ejecución de la planificación estratégica, con el objeto de optimizar los recursos organizacionales. El Ingeniero en Administración de Empresas se caracteriza por exhibir vocación de servicio, compromiso y conciencia social, siendo capaz de establecer relaciones de cooperación con equipos multidisciplinarios, adaptándose a las exigencias que implica el desempeño técnico, confiando en sus capacidades y gestionando la actualización permanente de sus conocimientos, demostrando, en suma, un alto compromiso ético profesional.

CAMPO LABORAL: El titulado de la carrera de Ingeniería en Administración de Empresas del Instituto Profesional de Chile, podrá desempeñarse en empresas e instituciones públicas y/o privadas de todo tipo, así como emprendimientos propios, administrando los procesos en los ámbitos de las finanzas, gestión de organizaciones, marketing, ventas y operaciones comerciales y gestión de personas. Por otra parte, estará facultado para prestar servicios de asesoría, además del ejercicio libre de su profesión.

TÍTULO / Ingeniero en Administración de Empresas

ESQUEMA DE ASIGNATURAS **4** AÑOS

100%  **ONLINE**

El esquema de asignaturas es referencial y puede sufrir modificaciones. Las condiciones de ejecución de las distintas actividades prácticas y de titulación se encuentran descritas en el respectivo reglamento.

	BIMESTRE 1	BIMESTRE 2	BIMESTRE 3	BIMESTRE 4
AÑO 1	Taller de Nivelación de Matemáticas	Taller de Habilidades Comunicacionales	Razonamiento Matemático y Estadístico	Marketing
	Administración Contemporánea	Contabilidad de Empresa	Administración de Personas	Economía General
	Derecho de Empresa I	Herramientas de Ofimática I para los Negocios	Herramientas de Ofimática II para los Negocios	Costos y Presupuestos
AÑO 2	Derecho de Empresa II	Finanzas para la Gestión	Software ERP	Administración de Procesos y Contratos
	Gestión de Clientes	Lengua Extranjera I	Lengua Extranjera II	Excel Avanzado - Power BI
	Innovación y Emprendimiento	Compensaciones y Remuneraciones	Administración Financiera	Marketing Digital
Salida Intermedia: Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas Mención Procesos Administrativos, requiere Taller Integrado de Procesos Administrativos y Práctica Profesional				
AÑO 3	Estrategia de Mercado y Diferenciación	Control de Gestión	Investigación de Mercado	Gestión de la Calidad
	Planificación Estratégica	Finanzas Corporativas	Innovación y Modelos de Negocios	Entornos Económicos
	Gestión de la Producción	Lengua Extranjera III	Lengua Extranjera IV	Planificación de Proyectos
AÑO 4	Metodología Aplicada	Estrategias de Mercado y Negocios Electrónicos	Branding y Estrategias de Marca	Proyectos de Innovación Empresarial
	Dirección Estratégica de Negocios	Habilidades Directivas	Dirección Estratégica de Personas	Dirección y Planificación Financiera
	Evaluación de Proyectos	Lengua Extranjera V	Cuadro de Mando Integral	
Taller Integrado Profesional				
Práctica Profesional				

■ Asignatura de Nivelación en Competencias Básicas Transversales

■ Asignatura de Nivelación en Competencias Básicas Específicas

■ Asignatura de Empleabilidad

■ Asignatura de Integración

■ Asignatura Disciplinar

NUEVA MODALIDAD CON CERTIFICACIÓN DE CARRERA:

Las certificaciones académicas se obtienen una vez que ha cursado y aprobado todas las asignaturas que conforman la certificación.

CERTIFICACIÓN EN INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO	CERTIFICACIÓN EN ASESORÍAS PYMES	CERTIFICACIÓN EN ANÁLISIS DE PROYECTOS	CERTIFICACIÓN EN INNOVACIÓN Y MODELOS DE NEGOCIOS	CERTIFICACIÓN EN ESTRATEGIAS DE MERCADO	CERTIFICACIÓN EN DIRECCIÓN ESTRATÉGICA
--	----------------------------------	--	---	---	--

CERTIFICACIÓN EXTERNA: Estas certificaciones son voluntarias y para obtenerlas debe rendir un examen ONLINE ante una institución externa, después de haber cursado y aprobado las asignaturas que conforman la certificación. Tiene un costo asociado para el estudiante. Debe contactar a su Dirección de Carrera para rendirla.

CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS MOS - MICROSOFT OFFICE SPECIALS	CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS MOS EXPERT	CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS DE LENGUA EXTRANJERA	CERTIFICADO EN COMPETENCIAS DIGITALES
---	--	--	---------------------------------------